

# STEPHANIE DE GROOT



## PERSONALIA

- Naam**  
Stephanie de Groot
- Adres**  
Van Weede van Dijkveldstraat 47  
2582 KR 's-Gravenhage
- Telefoonnummer**  
06 489 479 12
- E-mailadres**  
stephanie@nulzeventig.nl
- Nationaliteit**  
Nederlandse
- Burgerlijke staat**  
Gehuwd
- LinkedIn**  
[linkedin.com/in/stephaniedegroot0](https://www.linkedin.com/in/stephaniedegroot0)

## TALEN

- Nederlands ★★★★★
- Engels ★★★★★
- Spaans ★★★★★
- Frans ★★★★★
- Duits ★★★★★

## EIGENSCHAPPEN

- Open, sociaal, collegiaal, loyaal, flexibel, pragmatisch, resultaatgericht.

## OPLEIDINGEN

- 2021 **Masterclass Communicatie voor Sportverenigingen**  
Clubbereik
- 2010 **Online Marketeer**  
SRM, Amsterdam
- 1999 - 2001 **Marketingcommunicatie A & B**  
SRM, Rotterdam
- 1987 - 1993 **TCLA (Talen & Culturen van Latijns Amerika)**  
Universiteit Leiden, Leiden  
Afstudeerrichting: Spaanse Taalkunde.  
Keuzevakken: o.a. Inleiding Public Relations (Universiteit Utrecht), Theorie en Geschiedenis van de Massacommunicatie (Universiteit Utrecht), Journalistiek schrijven (Universiteit Leiden, vakgroep Nederlands).

## WERKERVARING

- okt 2021 - apr 2022 **Senior Communicatie Manager**  
Nepofarm, Huizen
- 2019 - 2020 **Marketingcommunicatie Adviseur | Coördinator Backoffice**  
Wolk, Den Haag  
Pr-campagne; doorontwikkeling huisstijl; coördinatie ontwerp verpakking; content beheer site; schrijven van (promotionele) teksten en persberichten; begeleiden drukwerk; SEA-campagne; klantcontacten,
- 2005 - 2018 **Freelance Marketingcommunicatie Adviseur**  
Buren Legal; SDU Uitgevers; Haags Studiepunt; Max Koot Studio; Lagerehuur (juridisch adviesbureau), Den Haag  
O.a.: opstellen en uitvoeren (online) marketingcommunicatieplannen en -activiteiten; content creatie en beheer websites; schrijven van (promotionele) teksten en persberichten; ontwikkelen huisstijl; organiseren van evenementen; ondersteuning sales-activiteiten t.b.v. lead-generatie.
- 2003 - 2004 **Marketingcommunicatie Manager**  
Olympia Uitzendbureau, Den Haag  
Opstellen en (laten) uitvoeren van (corporate) marketingcommunicatieplannen en -activiteiten, introduceren nieuwe corporate campagne, aansturen marketingcommunicatie-afdeling, interne communicatie (intranet en nieuwsbrieven).
- 1999 - 2003 **Marketingcommunicatie Manager**  
Unit4 Bedrijfssoftware, Den Haag en Den Bosch  
Opstellen en uitvoeren marketingcommunicatieplannen, organiseren evenementen, ontwikkelen huisstijl en promotiemateriaal, schrijven van teksten (o.a. nieuwsbrieven intern en extern).
- 1994 - 1999 **Intercedent, Coördinator landelijke evenementen, Communicatiecoördinator**  
Randstad Uitzendbureau, Amsterdam en Den Haag



## VAARDIGHEDEN

Contentmanagement (o.a.  
Wordpress)



Schrijfvaardigheid



Organiseren



Communiceren



## NEVENACTIVITEITEN

|              |   |
|--------------|---|
| 2019 - heden | <b>Bestuurslid Communicatie</b><br>Hermes Oudleerlingenvereniging Chr. Gymnasium Sorghvliet |
| 2021 - heden | <b>Communicatiecommissie</b><br>HLTC Leimonias, Den Haag                                    |
| 2020 - heden | <b>Coördinator student-leden</b><br>HLTC Leimonias, Den Haag                                |
| 2013 - 2016  | <b>Redacteur</b><br>Statenkwartier.net, Den Haag  |



## REFERENTIES

Referenties op aanvraag